

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

684032, Камчатский край, Елизовский район, п. Николаевка, ул. 40 лет Октября, 15.  
тел./факс: (8-415-31) 32-3-60, E-mail: nikolaevkashool@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Председателем профсоюзного комитета МБОУ  
Николаевская СШ



МБОУ Николаевская СШ

О.В. Муравьева

15.02.2021 года № 15/5

**Положение  
об организации питания, взимания и расходования платы за питание  
работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Николаевская средняя школа»**

**1. Общие положения**

1.1 Положение по организации питания, взимания и расходования платы за питание работников в МБОУ Николаевская СШ (далее – Положение) разработано с целью совершенствования организации питания в образовательной организации.

1.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН в общеобразовательной организации должны быть созданы следующие условия для организации питания:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весо-измерительным), кухонным инвентарем и посудой;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи).

1.3. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания,

1.4. Питание организуется за счет средств работников.

1.5. Для работников общеобразовательной организации предусматривается организация двухразового горячего питания.

1.6. Питание в общеобразовательной организации организуется на основе примерного циклического 14-дневного меню для организации питания детей 11-18 лет, утвержденного руководителем организации.

1.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10, «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.8. Поставка продуктов питания в общеобразовательную организацию и обеспечение горячим питанием может осуществляться как самой школой, так и сторонней организацией по результатам конкурсных процедур.

1.9. Организацию питания в общеобразовательной организации осуществляет ответственный за питание, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

1.10. Ответственность за организацию горячего питания работников в общеобразовательной организации несет директор.

1.11. Учредительный контроль за организацией питания в МБОУ Николаевская СШ осуществляет Управление образования Администрации Елизовского муниципального района.

## **2. Организация питания и установление размера платы**

2.1. Организация питания осуществляется работниками общеобразовательной организации.

2.2. При составлении заявки учитывается численность работников.

2.3. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от цен на продукты питания для приготовления блюд согласно меню.

2.4. Среднесуточная стоимость питания определяется Постановлением Администрации Елизовского муниципального района на текущий календарный год по категориям для обучающихся муниципальных образовательных организаций, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, согласовывается на общешкольном собрании и утверждается приказом директора.

2.5. Основанием для увеличения платы за питание является повышение цен на продукты питания.

## **3. Поступление, взимание и расходование платы за питание работников**

3.1. Плата за питание в МБОУ Николаевская СШ вносится работниками не позднее 20 числа каждого месяца на следующий месяц питания.

3.2. Плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия работника в учреждении:

- пропуск по болезни.

## **4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания**

### **4.1. Директор общеобразовательной организации:**

- несет ответственность за организацию питания в соответствии с законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Елизовского муниципального района, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов общеобразовательной организации по вопросам питания и привлечения средств;
- назначает из числа работников общеобразовательной организации ответственного за организацию питания;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания на совещаниях;
- принимает меры по взысканию задолженности платы за питание с работников.

### **4.2. Бухгалтерия организации:**

- формирует сводный список работников для предоставления питания;
- ведет учет поступления и расходования средств оплаты за питание согласно табеля посещения;
- обеспечивает учет фактической посещаемости работников столовой, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных завтраков, обедов;
- контролирует сбор платы, взимаемой с работников за питание, и ведет соответствующий табель учета;
- ведет ежедневный табель учета, полученного работниками питания;

### **4.3. Ответственный за организацию питания в общеобразовательном учреждении (далее – ответственный):**

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока;
- организует работу бракеражной комиссии;
- координирует работу в общеобразовательной организации по формированию культуры питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

### **4.3. Работники:**

- своевременно вносят плату за питание;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания лично;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания.

## **5. Осуществление контроля по своевременному внесению платы и целевым расходованием финансовых средств**

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением работниками платы осуществляет директор школы.

5.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве платы за питание работников в МБОУ Николаевская СШ осуществляют:

- бухгалтерия организации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. В целях совершенствования организации питания общеобразовательная организация проводит мониторинг организации питания и своевременно, согласно установленным срокам и формам, направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, сведения, носящие статистические показатели по вопросу организации питания, обеспечивает объективность и своевременность представления сведений по организации питания.